Lampiran 1: Kuesioner evaluasi pembelajaran untuk pemelajar

**KUESIONER EVALUASI PEMBELAJARAN**

**BAHASA MANDARIN DUNIA USAHA DI PROGRAM STUDI BAHASA MANDARIN UNIVERSITAS X DI JAWA BARAT**

(untuk pemelajar)

Kepada responden yang terkasih,

Kami sedang melakukan penelitian yang berjudul “Analisis Kebutuhan Pemelajar dan *Stakeholders* terhadap Keahlian Bahasa Mandarin Dunia Usaha di Jawa Barat”. Kami sangat berharap hasil penelitian ini dapat menjadi referensi bagi peningkatan kualitas pembelajaran mata kuliah Bahasa Mandarin Dunia Usaha di program studi bahasa Mandarin Universitas X di Jawa Barat, juga memberikan informasi aktual bagi program studi dan pengajar akan kebutuhan pemelajar akan keahlian bahasa Mandarin di bidang dunia usaha. Sebaliknya, melalui hasil penelitian ini juga, kami berharap para pemelajar mendapat gambaran spesifik tentang kebutuhan *stakeholders* akan keahlian bahasa Mandarin yang dibutuhkan di bidang dunia usaha. Oleh karena itu, kami sangat membutuhkan partisipasi Anda untuk mengisi kuesioner ini. Evaluasi dan masukan Anda sangat berarti bagi penelitian kami. Kami mengucapkan terima kasih banyak atas perhatian dan waktu yang diluangkan untuk mengisi kuesioner ini.

1. Silakan berikan penilaian Anda terhadap beberapa hal yang berhubungan dengan penyelenggaran perkuliahan mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha” berikut ini:

(Berikan tanda ceklis (√) pada skala yang sesuai dengan penilaian Anda. Skala 1 untuk “sangat tidak setuju”, skala 2 untuk “tidak setuju”, skala 3 untuk “biasa”, skala 4 untuk “setuju”, dan skala 5 untuk “sangat setuju”).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penilaian | Skala Penilaian | | | | |
| 1  STS | 2  TS | 3  B | 4  S | 5  SS |
| 1 | Tempat dan fasilitas belajar baik dan mendukung Anda mempelajari Bahasa Mandarin bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |
| 2 | Alokasi waktu belajar di kelas cukup untuk Anda berlatih komunikasi bidang dunia usaha secara efektif. |  |  |  |  |  |
| 3 | Media ajar yang digunakan oleh dosen tepat dan beragam. |  |  |  |  |  |
| 4 | Isi materi ajar “Bahasa Mandarin Dunia Usaha” 《公司汉语Business Chinese》 dan 《国际商务汉语教程International Business Chinese Course》 sesuai dengan kebutuhan dan minat belajar Anda. |  |  |  |  |  |
| 5 | Ruang lingkup topik, kosakata, dan struktur kalimat yang diajarkan cukup luas. |  |  |  |  |  |
| 6 | Latihan keterampilan komunikasi seimbang dalam meningkatkan empat kemampuan berbahasa Mandarin (menyimak, berbicara, membaca, menulis) dalam bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |
| 7 | Pengetahuan umum dan istilah yang diajarkan sangat membantu Anda untuk dapat berkomunikasi secara efektif menggunakan Bahasa Mandarin dalam bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |

1. Berdasarkan penilaian Anda pada nomor 1, silakan tuliskan kekurangan-kekurangan pada mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha” yang perlu ditingkatkan agar sesuai dengan kebutuhan di waktu yang akan datang:

* Tempat dan fasilitas belajar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Alokasi waktu belajar di kelas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Media ajar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Materi ajar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Topik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Latihan keterampilan komunikasi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Pengetahuan umum dan istilah terkait bidang dunia usaha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Seberapa dalam pengetahuan dan keterampilan bahasa Mandarin di bidang dunia usaha yang harus dipelajari dalam mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha” supaya Anda dapat menggunakannya secara efektif saat berkomunikasi dalam dunia kerja?

* Pengetahuan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Keterampilan berbahasa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Apakah motivasi Anda mempelajari bahasa Mandarin bidang dunia usaha? (pilih lebih dari 1) \*wajib diisi

* Kerjasama antara Indonesia dan Tiongkok dalam berbagai bidang dunia usaha semakin meningkat.
* Ingin bekerja menggunakan keterampilan bahasa Mandarin di perusahaan dalam atau luar negeri.
* Ingin melakukan bisnis ekspor-impor dengan perusahaan dari Negara Tiongkok.
* Ingin berwirausaha dalam berbagai bidang dunia usaha yang berhubungan dengan Negara Tiongkok atau bahasa Mandarin.
* Lain-lain: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Selama mengikuti perkuliahan mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha”, pengetahuan dan keterampilan apa saja yang telah dipelajari? (pilih lebih dari 1) \*wajib diisi

* Deskripsi struktur organisasi perusahaan
* Deskripsi agenda perusahaan
* Komunikasi di dalam rapat
* Komunikasi menghadapi pelanggan
* Rekruitmen karyawan dan lamaran pekerjaan
* Permohonan izin
* Periklanan
* Pemesanan produk
* Kebijakan cek dan giro
* Negosiasi dan kesepakatan
* Metode pembayaran
* Bea dan cukai
* Distribusi, *packing* dan *loading* produk
* Inspeksi komoditas impor
* Pemeriksaan dan asuransi kredit ekspor
* Asuransi ekspor impor
* Klaim dan kompensasi
* Konflik dan arbitrasi
* Lain-lain: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Kesulitan apa yang Anda hadapi selama mengikuti perkuliahan mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha”? \*wajib diisi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Sebutkan metode pengajaran yang sudah baik yang diterapkan oleh dosen pada mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha”! (pilih lebih dari 1) \*wajib diisi

* Penjelasan dan demonstrasi dari dosen
* *Drilling* penggunaan kosakata dan kalimat
* Penugasan presentasi mahasiswa
* *Focused group discussion* (diskusi kelompok terpimpin)
* *Leaderless group discussion* (diskusi kelompok mandiri)
* *Games*
* Simulasi percakapan
* *Role play* (rapat, rekrutmen pegawai, layanan konsumen, transaksi, dll)
* Lain-lain: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Sebutkan metode pengajaran yang kurang tepat dan perlu diperbaiki oleh dosen pengampu mata kuliah “Bahasa Mandarin Dunia Usaha”! (pilih lebih dari 1) \*wajib diisi

* Penjelasan dan demonstrasi dari dosen
* *Drilling* penggunaan kosakata dan kalimat
* Penugasan presentasi mahasiswa
* *Focused group discussion* (diskusi kelompok terpimpin)
* *Leaderless group discussion* (diskusi kelompok mandiri)
* *Games*
* Simulasi percakapan
* *Role play* (rapat, rekrutmen pegawai, layanan konsumen, transaksi, dll)
* Lain-lain: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Masukan dan harapan lainnya: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lampiran 2: Kuesioner evaluasi kebutuhan *stakeholders*

**KUESIONER EVALUASI KEBUTUHAN AKAN KETERAMPILAN BERBAHASA MANDARIN BIDANG DUNIA USAHA**

(Untuk *stakeholders*)

Nama Penilai :

Kewarganegaraan : WNI/ WNA (lingkari salah satu)

Jabatan Penilai :

Bidang Usaha :

Jenis Perusahaan : ⃝ Perusahaan Modal Dalam Negeri/ (pilih salah satu)

⃝ Perusahaan Modal Asing/

⃝ Joint Venture

1. Saat bekerja, apakah Anda mengalami kendala berkomunikasi dengan orang dari latar belakang bahasa yang berbeda?

⃝ Ya ⃝ Tidak

1. Kendala seperti apa yang Anda hadapi?
2. Apakah Anda mempekerjakan Tenaga Kerja yang menguasai bahasa Mandarin & bahasa Indonesia?

⃝ Ya ⃝ Tidak

1. Apakah Anda merasa terbantu dengan staf bilingual yang menguasai bahasa Mandarin dan bahasa Indonesia (bilingual)?

⃝ Ya ⃝ Tidak

1. Apakah Anda mengalami kesulitan berkomunikasi dengan staf bilingual Anda?

⃝ Ya ⃝ Tidak

1. Jika Anda menjawab “ya” pada pertanyaan ke-5, kesulitan apa yang Anda hadapi saat bekerja sama dengan staf bilingual Anda?

**EVALUASI KETERAMPILAN YANG DIBUTUHKAN**

Pada evaluasi berikut ini, kami berharap Anda dapat memberikan masukan mengenai kebutuhan Anda akan Sumber Daya Manusia yang memiliki keterampilan berbahasa Mandarin. Berikan tanda ceklis (√) pada skala yang sesuai dengan penilaian Anda. Skala 1 untuk “sangat tidak penting”, skala 2 untuk “tidak penting”, skala 3 untuk “biasa”, skala 4 untuk “penting”, dan skala 5 untuk “sangat penting”. **Berikut adalah daftar keterampilan yang dibutuhkan**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penilaian | Skala | | | | |
| 1  STP | 2  TP | 3  B | 4  P | 5  SP |
| 1 | Kemampuan untuk memahami informasi dalam bahasa Mandarin secara lisan |  |  |  |  |  |
| 2 | Kemampuan untuk memahami informasi dalam bahasa Mandarin secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 3 | Kemampuan untuk menyampaikan informasi dalam bahasa Mandarin secara lisan |  |  |  |  |  |
| 4 | Kemampuan menyampaikan informasi dalam bahasa Mandarin secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 5 | Kemampuan untuk memahami informasi dalam bahasa Mandarin bidang dunia usaha secara lisan |  |  |  |  |  |
| 6 | Kemampuan untuk memahami informasi dalam bahasa Mandarin bidang dunia usaha secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 7 | Kemampuan untuk menyampaikan informasi/bernegosiasi dalam bahasa Mandarin bidang dunia usaha secara lisan |  |  |  |  |  |
| 8 | Kemampuan untuk menyampaikan informasi/berkorespondensi dalam bahasa Mandarin bidang dunia usaha secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 9 | Kemampuan untuk menggunakan istilah khusus bidang bisnis secara lisan |  |  |  |  |  |
| 10 | Kemampuan untuk menggunakan istilah khusus bidang bisnis secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 11 | Kemampuan untuk menggunakan istilah khusus bidang ekspor impor secara lisan |  |  |  |  |  |
| 12 | Kemampuan untuk menggunakan istilah khusus bidang ekspor impor secara tertulis |  |  |  |  |  |
| 13 | Pengetahuan akan kebijakan perdagangan antara Tiongkok dan Indonesia |  |  |  |  |  |
| 14 | SDM bilingual yang tersedia di Indonesia mampu memenuhi kebutuhan instansi saya akan keterampilan bilingual (mampu berbahasa Mandarin dan berbahasa Indonesia) |  |  |  |  |  |

Berikan gambaran/deskripsi staf bilingual yang Anda harapkan!

Lampiran 3: kuesioner evaluasi pengajaran untuk pimpinan program studi

**KUESIONER EVALUASI PENGAJARAN**

**BAHASA MANDARIN DUNIA USAHA**

(untuk program studi)

**EVALUASI MATERI AJAR**

Pada evaluasi berikut ini, kami berharap Anda dapat melakukan penilaian terhadap kesesuaian materi ajar mata kuliah Bahasa Mandarin Dunia Usaha dengan kebutuhan kurikulum pada instansi pendidikan Anda, khususnya yang berkaitan dengan kompetensi keterampilan berbahasa Mandarin dalam bidang dunia usaha.

Berikan tanda ceklis (√) pada skala yang sesuai dengan penilaian Anda. Skala 1 untuk “sangat tidak setuju”, skala 2 untuk “tidak setuju”, skala 3 untuk “biasa”, skala 4 untuk “setuju”, dan skala 5 untuk “sangat setuju”.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penilaian | Skala | | | | |
| 1  STS | 2  TS | 3  B | 4  S | 5  SS |
| 1 | Materi ajar merupakan materi yang direkomendasikan oleh Kemenristekdikti atau asosiasi profesi terkait. |  |  |  |  |  |
| 2 | Materi ajar selaras dengan isi dan kompetensi yang ditentukan dalam kurikulum. |  |  |  |  |  |
| 3 | Isi dari materi ajar memperhatikan susunan tingkat kesulitan (dari sederhana ke kompleks, dari mudah ke sukar, dll) |  |  |  |  |  |
| 4 | Materi ajar memungkinkan mengajarkan beberapa pengetahuan dan kompetensi keterampilan bermanfaat yang melebihi kompetensi yang diharapkan. |  |  |  |  |  |
| 5 | Materi ajar menyusun kegiatan pembelajaran dengan detail dan logis. |  |  |  |  |  |
| 6 | Materi ajar mempunyai tujuan pembelajaran dan sasaran pemelajar yang jelas dan sesuai dengan pembelajar di instansi Anda. |  |  |  |  |  |
| 7 | Latihan dan kegiatan pembelajaran yang dirancang dalam materi ajar mendorong pemelajar untuk menggunakan keterampilan berbahasa Mandarin dalam komunikasi di bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |
| 8 | Materi ajar dilengkapi dengan alat ukur penguasaan pemelajar akan materi yang dipelajari. |  |  |  |  |  |
| 9 | Materi ajar mempunyai jumlah latihan keterampilan komunikasi dalam bidang dunia usaha dengan menggunakan bahasa Mandarin. |  |  |  |  |  |
| 10 | Materi ajar memberikan dasar yang baik bagi pemelajar dalam hal penguasaan bahasa Mandarin di bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |

Lampiran 4: Kuesioner evaluasi materi ajar untuk pengajar

**KUESIONER EVALUASI PENGAJARAN**

**BAHASA MANDARIN DUNIA USAHA**

(untuk pengajar)

**EVALUASI MATERI AJAR**

Pada evaluasi berikut ini, kami berharap Anda dapat melakukan penilaian terhadap kesesuaian materi ajar mata kuliah Bahasa Mandarin Dunia Usaha dengan kebutuhan Anda sebagai pengajar.

Berikan tanda ceklis (√) pada skala yang sesuai dengan penilaian Anda. Skala 1 untuk “sangat tidak setuju”, skala 2 untuk “tidak setuju”, skala 3 untuk “biasa”, skala 4 untuk “setuju”, dan skala 5 untuk “sangat setuju”.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penilaian | Skala | | | | |
| 1  STS | 2  TS | 3  B | 4  S | 5  SS |
| 1 | Isi dan desain tampilan materi ajar memuaskan. |  |  |  |  |  |
| 2 | Materi ajar memberikan referensi dan informasi yang cukup terkait bahasa Mandarin dalam bidang dunia usaha. |  |  |  |  |  |
| 3 | Materi ajar meliputi berbagai kegiatan pembelajaran dan latihan mandiri bagi pemelajar. |  |  |  |  |  |
| 4 | Metode ajar yang digunakan dalam materi ajar sesuai dengan kebutuhan pengajar dan pemelajar dalam kegiatan belajar mengajar di dalam kelas. |  |  |  |  |  |
| 5 | Jika diperlukan, isi materi ajar memungkinkan pengajar untuk melakukan beberapa pengaturan ulang terhadap metode ajar. |  |  |  |  |  |
| 6 | Materi ajar cukup efisien membantu pengajar dalam mempersiapkan kegiatan belajar mengajar. |  |  |  |  |  |
| 7 | Materi ajar dilengkapi dengan alat bantu pembelajaran (misal: rekaman suara, buku latihan/buku aktivitas, lembar kerja, kartu gambar, dll). |  |  |  |  |  |
| 8 | Materi ajar dilengkapi dengan materi tes atau alat ukur penguasaan pemelajar akan materi yang dipelajari. |  |  |  |  |  |
| 9 | Pada setiap babnya, materi ajar melakukan beberapa pengulangan yang bertujuan membantu pemantapan materi yang dipelajari pada bab sebelumnya. |  |  |  |  |  |
| 10 | Pengajar merekomendasikan materi ajar ini untuk digunakan juga oleh pengajar Bahasa Mandarin Dunia Usaha lainnya. |  |  |  |  |  |