

LAMPIRAN

Lampiran 1. Penjelasan Untuk Menjadi Responden

LEMBAR PENJELASAN KEPADA SUBYEK PENELITIAN

Saya, Wiwik Setyowati, mahasiswa S2 Peminatan Sistem Informasi Manajemen Kesehatan (SIMKES) program studi Magister Ilmu Kesehatan Masyarakat, Fakultas Kedokteran, Universitas Gadjah Mada angkatan tahun 2015. Saya sedang melakukan penelitian untuk Tesis, dengan judul “Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi Dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman”.

Penelitian ini bertujuan untuk menghasilkan sebuah perencanaan strategis sistem informasi dan teknologi informasi (Renstra SI/TI), yang dapat digunakan sebagai dasar Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi Dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) untuk mendukung *smart health* di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.

Untuk itu, saya memohon kesediaan Bapak/Ibu, untuk ikut serta dalam penelitian ini. Adapun Subyek penelitian ini terdiri dari Kepala Dinas Kesehatan, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Seksi dan Kepala Sub Bag, dan staf penanggung jawab SI/TI di puskesmas. Pengumpulan data pada penelitian ini sekitar 3 bulan.

A. Kesukarelaan Untuk Ikut Penelitian

Bapak/Ibu bebas memilih keikutsertaan dalam penelitian ini, tanpa ada paksaan. Bila Bapak/Ibu sudah memutuskan untuk ikut, Bapak/Ibu juga bebas untuk megundurkan diri/ berubah pikiran setiap saat, tanpa dikenai denda atau pun sanksi apapun.

B. Prosedur Penelitian

Apabila Bapak/Ibu bersedia berpartisipasi dalam penelitian ini, Bapak/Ibu diminta menandatangani lembar persetujuan ini rangkap dua, satu untuk disimpan oleh responden dan satu lagi untuk disimpan oleh peneliti.

Prosedur selanjutnya adalah peneliti akan melakukan wawancara kepada Subyek penelitian dengan mekanisme sebagai berikut ini:

1. Salam (perkenalan, ramah tamah, ucapan terimakasih atas partisipasinya)
2. Menjelaskan maksud dan tujuan wawancara
3. Menjelaskan penggunaan alat perekam

4. Waktu wawancara berkisar 120 menit (Namun waktu bisa menyesuaikan dengan kesibukan/ kegiatan narasumber)
5. Suasana wawancara tetap diupayakan untuk santai, tenang dan tidak ada gangguan
6. Membuat perjanjian untuk klarifikasi ulang hasil wawancara
7. Akhiri wawancara dengan salam dan ucapan terimakasih.

C. Kewajiban Subyek penelitian

Subyek penelitian berkewajiban mengikuti aturan atau petunjuk penelitian seperti yang tertulis di atas. Bila ada yang belum jelas, boleh ditanyakan kepada peneliti.

D. Resiko

Bapak/Ibu tidak akan mendapat resiko apapun dengan memberikan keterangan dan informasi pada penelitian ini. Informasi yang diberikan semata untuk penelitian dan perbaikan.

E. Kerahasiaan

Semua informasi yang berkaitan dengan identitas responden akan dirahasiakan dan hanya akan diketahui oleh peneliti. Hasil penelitian akan dipublikasikan tanpa identitas responden.

F. Pembiayaan

Semua biaya yang terkait penelitian akan ditanggung oleh peneliti.

G. Kompensasi

Peneliti akan memberikan kompensasi atau ganti rugi, jika subyek merasa dirugikan dalam penelitian ini.

H. Informasi Tambahan

Bapak/ibu diberikan kesempatan untuk menanyakan semua hal yang belum jelas sehubungan dengan penelitian ini. Bila sewaktu-waktu terjadi kekeliruan atau membutuhkan penjelasan lebih lanjut, Bapak/Ibudapat menghubungi pada no Hp : 085728174647 atau juga bisa melalui email yaitu : wiwik.setyowati@mail.ugm.ac.id

Bapak/Ibu juga dapat menanyakan tentang penelitian ini kepada Komite Etik Penelitian Kedokteran dan Kesehatan Fakultas kedokteran UGM (Telp : 08112666869), atau email : mhrec_fmugm@ugm.ac.id).

Lampiran 2. Surat Pernyataan Menjadi Narasumber

SURAT PERNYATAAN UNTUK MENJADI NARASUMBER /RESPONDEN PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya:

Nama :
Umur :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan bersedia menjadi narasumber dalam wawancara, untuk mendukung penelitian “Tesis” yang dilakukan oleh:

Nama : Wiwik Setyowati
NIM : 15/388256/PKU/15478
Peminatan : SIMKES IKM FK UGM

Judul Penelitian : “Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman”.

Yogyakarta, 2017

Saksi

Subyek Penelitian

(.....)

(.....)

Lampiran 3. Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA DINAS KESEHATAN

Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman

A. Identitas Subjek Penelitian

Nama :
Jenis Kelamin :
Umur :
Pendidikan :
Masa Kerja :

B. Daftar Pertanyaan Penelitian

1. Apa visi dan misi Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman tahun 2016-2020?
2. Apakah di dalam rencana strategis Dinas Kesehatan tahun 2016-2020 sudah memuat tentang sistem informasi?
3. Apakah perlu penetapan visi misi terkait SI/TI untuk mewujudkan visi misi Dinas Kesehatan?
4. Apakah sistem informasi yang saat ini diimplementasikan di puskesmas sudah berjalan seperti yang diharapkan?
5. Apakah ada isu-isu utama terkait perencanaan strategis di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman?
6. Apakah isu-isu tersebut perlu dibuat formulasinya ke dalam bentuk perencanaan strategis sistem informasi?
7. Menurut Ibu, apakah yang menjadi kekuatan, kelemahan, peluang serta ancaman dalam proses pengembangan SI/TI di Dinas Kesehatan?
8. Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (SI/TI) seperti apa yang Ibu harapkan di Dinas Kesehatan untuk mewujudkan smart health?

9. Apakah menurut Ibu sistem informasi yang saat ini diimplementasikan dapat menjadi pendukung pengambilan keputusan?
10. Apakah yang Ibu rencanakan dari sekarang sampai lima tahun mendatang terkait SI/TI di Dinas Kesehatan?

C. Penutup

Demikian Ibu, terimakasih sudah bersedia meluangkan waktunya untuk kami wawancara dan sudah memberikan banyak informasi untuk bahan penelitian kami. Terimakasih atas informasi dan partisipasi dari Ibu.

PEDOMAN WAWANCARA
KEPADA SEKRETARIS DINAS KESEHATAN

**Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan
Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman**

A. Identitas Subjek Penelitian

Nama :
Jenis Kelamin :
Umur :
Pendidikan :
Masa Kerja :

B. Daftar Pertanyaan Penelitian

1. Bagaimana pemanfaatan SI/TI di dalam memperlancar kinerja sekretariat dinas kesehatan?
2. Apakah implementasi SI dapat membantu pembinaan organisasi dan tatalaksana sistem baik internal maupun eksternal di Dinas Kesehatan?
3. Dalam pengelolaan administrasi kepegawaian, sejauh mana peran SI dan bagaimana harapannya kedepan?
4. Apakah setiap kegiatan atau program di Dinas Kesehatan terdokumentasi dalam sistem informasi?
5. Apakah menurut bapak, dalam pengelolaan surat menyurat, dokumentasi, kearsipan dan perpustakaan di Dinas Kesehatan cukup menggunakan sistem informasi yang ada sekarang atau perlu terobosan baru?
6. Apakah jaringan SI/TI yang ada sudah cukup membantu atau belum maksimal?
7. Bagaimanakah menurut bapak, peranan TI dalam membantu kegiatan monitoring dan evaluasi program-program kesehatan, apakah kebutuhannya sangat mendesak?

8. Apakah SDM IT yang bekerja di lingkup Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman berasal dari *background* apa saja? Dan apakah komposisinya perlu ditambah atau dikurangi?
9. Menurut bapak, apakah keberadaan SI yang sekarang cukup membantu kegiatan operasional di wilayah kerja Dinas Kesehatan Sleman?
10. Apakah kebijakan yang sudah ada cukup men-*support* pelaksanaan SI/TI atau ada kebijakan lain yang perlu ditambah untuk mengawal pelaksanaan SI yang optimal?
11. Bagaimana dengan ketersediaan dan kompetensi sumber daya manusia (SDM) yang ada, sarana dan infrastruktur pendukung, serta dukungan finansial dalam membantu SI/TI di Dinas Kesehatan?

PEDOMAN WAWANCARA
KEPADA KASUBAG PERENCANAAN DAN EVALUASI

**Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan
Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman**

A. Identitas Subjek Penelitian

Nama :
Jenis Kelamin :
Umur :
Pendidikan :
Masa Kerja :

B. Daftar Pertanyaan Penelitian

1. Apa saja nama Sistem Informasi (SI) yang ada sekarang?
2. Menurut bapak, apakah implementasi SIK di lingkup Dinas Kesehatan masih menemui kendala?
3. Kalaupun ada kendala, kira-kira kendala seperti apa yang dihadapi?
4. Terkait SDM, apakah menurut bapak komposisi SDM SI/TI, latar belakang pendidikan, rutinitas mengikuti pelatihan sudah cukup membantu efektifitas pelayanan di Dinas Kesehatan?
5. Apakah wewenang SDM SI/TI cukup?
6. Berapa banyak idealnya kebutuhan jumlah SDM SI/TI di Kesehatan?
7. Menurut bapak, SI seperti apa yang perlu dibuat di Dinas Kesehatan?
8. Dan infrastruktur TI yang perlu dibangun seperti apa?
9. SDM SI/TI yang diharapkan seperti apa juga ?
 - Apakah *Programmernya* memadai?
 - Analilis sistemnya memadai?
 - Ahli jaringannya memadai?
 - Apakah ahli *web-nya* memadai?

- Apakah ahli *Software*-nya memadai?
 - Apakah ahli *Hardware*nya memadai?
10. Menurut bapak SI yang seperti apa yang perlu ditingkatkan di Dinas Kesehatan?
 11. Terkait finansial, apakah ada *budget* khusus untuk mendukung peningkatan SDM TI? Dan apakah ada anggaran terkait dengan pemeliharaan infrastruktur TI?
 12. Apakah kebutuhan teknologi dan jaringan sudah memenuhi standar?
 13. Faktor internal dan eksternal seperti apa yang memengaruhi penggunaan SI/TI di Dinas Kesehatan?
 14. Apakah Renstra SI/TI mendesak diterapkan di Dinas Kesehatan?
 15. Apakah sudah terdapat SOP tentang pengelolaan jaringan dan pusat data?
 16. Teknologi SI/TI seperti apa yang digunakan dalam membantu aktivitas Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman dan idealnya menurut bapak seperti apa?
 17. Bagaimana pendapat bapak tentang perencanaan strategis Dinas kesehatan?
 18. Apa yang dibutuhkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Dinas Kesehatan?
 19. Apakah SI/TI saat ini dapat membantu kegiatan perencanaan dan evaluasi di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman?
 20. Apakah setiap kegiatan atau program di Dinas Kesehatan terdokumentasi dalam sistem informasi?
 21. Bagaimana dukungan dan sambutan pegawai dalam lingkungan bidang program dan perencanaan terhadap SI? Apakah sangat membantu atau mereka lebih terbiasa mengelola data secara manual?

22. Menurut bapak, kendala-kendala seperti apa yang mengambat kegiatan perencanaan dan pelaporan? Apakah perlu solusi sistem informasi dalam menangani kendala tersebut?
23. Bagaimana indikator pelayanan kesehatan dan *trend*-nya sekarang jika sistem *online* dijalankan penuh di Dinas Kesehatan?
24. Bagaimana alur kerja antar bagian/bidang terkait pelayanan di internal Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman? Sejauh mana peran SI yang ada sekarang dalam membantu *sharing*/pertukaran data atau informasi antar bidang?
25. Terkait dengan integrasi data, apakah Dinas Kesehatan membutuhkan SI yang terkoneksi ke puskesmas, Rumah Sakit dan BPJS?
26. Bagaimanakah menurut bapak, peran SI/TI sudah cukup maksimalkah dalam meningkatkan kualitas data kesehatan, bahan monitoring, dan umpan balik ke Puskesmas yang mendukung proses perencanaan program kegiatan dan pengambilan keputusan kesehatan masyarakat di level kabupaten?
27. Apakah dengan diterapkannya Renstra SI/TI dapat menjadi bahan pertimbangan dalam penyusunan regulasi data SI di level kabupaten?
28. Bagaimana dengan beban kerja terkait pelaporan data kesehatan, apakah cukup terbantu dengan adanya SI/TI sekarang atau masih kurang maksimal?
29. Bagaimana pendapat bapak, apakah manfaat sistem informasi sangat dirasakan dalam mendukung kegiatan dan pelaporan di Dinas Kesehatan?

PEDOMAN WAWANCARA

KEPADA KASUBAG KEPEGAWAIAN

Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman

A. Identitas Subjek Penelitian

Nama :
Jenis Kelamin :
Umur :
Pendidikan :
Masa kerja :

B. Daftar Petanyaan Penelitian

1. Berapa banyak jumlah SDM SI/TI?
2. Apakah *background* pendidikan yang dimilikinya?
3. Apakah SDM TI rutin melakukan pelatihan (*training*)?
4. Berapa orang yang memiliki kemampuan sebagai *programmer*?
5. Berapa orang yang memiliki kemampuan sebagai analis sistem?
6. Berapa orang tenaga SI/TI yang memiliki kemampuan/ spesialis dalam jaringan?
7. Berapa orang yang memiliki keahlian dalam bidang *web design*?
8. Berapa orang yang memiliki keahlian dalam bidang *Software*?
9. Berapa orang yang memiliki keahlian dalam bidang *Hardware*?
10. Berapa orang tenaga TI yang memiliki kemampuan sebagai *database administrator*?

PEDOMAN WAWANCARA

KEPADA STAF IT

Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman

C. Identitas Subjek Penelitian

Nama :
Jenis Kelamin :
Umur :
Pendidikan :
Masa kerja :

D. Daftar Petanyaan Penelitian

1. Apakah layanan jaringan saat ini sudah cukup memadai?
2. Apakah SI/TI yang sudah ada dapat dijadikan acuan dalam pengambilan keputusan?
3. Bagaimana menurut bapak tentang kondisi perangkat keras (Komputer, CPU, Monitor) dan perangkat lunak (aplikasi)?
4. Teknologi apakah yang digunakan untuk koneksi antar unit?
5. Apakah di Dinas Kesehatan sudah tersedia *data center/ application center*?
6. Bagaimanakah *sharing* data antar unit/bidang di lingkungan Dinas Kesehatan?
7. Apakah sudah terdapat SOP tentang pengelolaan jaringan dan pusat data?
8. Apakah Dinas Kesehatan sudah mempunyai *blue print* terkait pengembangan infrastruktur SI/TI?
9. Bagaimanakah kelengkapan sistem jaringan LAN (*Local Area Network*) yang ada di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman?
10. Bagaimanakah ketersediaan anggaran yang mendukung kelengkapan infrastruktur jaringan?

11. Bagaimanakah kewenangan pengelola jaringan dalam menyediakan layanan interkoneksi di Dinas Kesehatan?
12. Bagaimanakah performa layanan internet di Dinas Kesehatan saat ini?
13. *Provider/* penyedia layanan mana yang digunakan dalam mendukung konektivitas jaringan di Dinas Kesehatan?
14. Apakah Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman sudah me *website/situs* untuk akses *profile* dan informasi?
15. Apakah yang menjadi kebutuhan sistem informasi yang ingin dikembangkan di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
16. Apakah yang menjadi harapan bapak pada SI/TI di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman?

Lampiran 4. Panduan Focus Group Discussion (FGD)

PANDUAN *FOCUSS GROUP DISCUSSION* (FGD)

1. Kriteria informan penelitian

Stakeholder Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman (Pimpinan, Kabid, Kasi dan Tim Teknis serta lintas sektor)

2. Jumlah Informan (subjek) penelitian

Jumlah informan/subjek penelitian yang akan dilibatkan adalah:

3. Ruang lingkup *Focuss Discussion Group*

Foccus Group Discussion (FGD) bertujuan untuk mengidentifikasi lingkungan internal dan eksternal di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman terkait dengan kebutuhan SI/TI di Dinas Kesehatan.

4. Tema/judul

Tema FGD adalah penelitian Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.

5. Peralatan/media

Peralatan yang dibutuhkan antara lain: Kamera, perekam, alat tulis (buku/pulpen), dan daftar hadir

6. Tugas moderator

Tugas moderator dalam FGD adalah mengawal sekaligus memimpin proses berjalannya diskusi, memberi arahan dan masukan mengenai diskusi, dan membuat diskusi berjalan baik, membuat rekomendasi/ ringkasan berdasarkan hasil diskusi.

7. Tugas Asisten Moderator

Tugas Asisten Moderator dalam FGD adalah:

- *Observer* = mengamati dan menganalisis informan
- *Notulen* = Mencatat hasil diskusi selama diskusi berlangsung

A. Pengantar

Pertama-tama terimakasih atas kehadiran Bapak/Ibu/Sdr/I semuanya pada pagi/siang hari ini. Saya, Wiwik Setyowati, mahasiswa Sistem Informasi Manajemen Kesehatan Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat Fakultas Kedokteran Universitas Gadjah Mada program pascasarjana angkatan 2015. Saat ini saya sedang melakukan Judul penelitian: Penyusunan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.

Saya akan jujur pada Bapak/Ibu sekalian bahwa pertemuan ini mungkin tidak mempunyai keuntungan yang dapat langsung Bapak/Ibu rasakan. Keikutsertaan/partisipasi Bapak/Ibu terkait Sistem Informasi dan Teknologi Informasi yang telah berjalan di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.

Sekarang, saya akan membagikan lembar pernyataan kesediaan menjadi informan/subjek penelitian. Bapak/Ibu memang telah diundang, tetapi dalam pertemuan ini tetap berdasarkan kesukarelaan, jadi Bapak/Ibu dapat dengan bebas memilih apakah bapak/Ibu memutuskan untuk bergabung dengan kami, maka saya meminta Bapak/Ibu menandatangani lembar ini. Dalam formulir ini terdapat beberapa pertanyaan tentang biodata Bapak/Ibu dan sekaligus menyatakan bahwa Bapak/Ibu menyetujui untuk berpartisipasi. Setelah semua formulir dibagikan kepada semua peserta, moderator meminta kepada masing-masing peserta untuk memperkenalkan diri.

Ada beberapa hal yang akan saya sampaikan sebelum diskusi ini dimulai. Dalam pelaksanaannya diskusi harus terbuka dan jujur. Diskusi adalah untuk mencari tahu tentang pendapat Bapak/Ibu dalam pemikiran Bapak/Ibu. Jadi dalam diskusi ini tidak ada jawaban benar atau salah, sehingga setiap peserta diharapkan untuk mengormati pendapat peserta lainnya. Orang lain mungkin mempunyai pandangan atau pendapat yang berbeda dan hal ini merupakan hal yang baik dalam diskusi ini. Dimohon memberikan kesempatan yang sama kepada setiap orang untuk berpartisipasi selama kegiatan diskusi berlangsung.

Hasil diskusi atau apapun yang akan Bapak/Ibu sampaikan selama diskusi akan saya simpan dan rahasiakan. Saya akan membuat catatan tentang perjalanan diskusi ini dan apa yang telah Bapak/Ibu sampaikan. Saya tidak akan menuliskan identitas atau siapapun yang memberikan pernyataan. Hal ini saya lakukan untuk menjunjung etika penelitian, dan menjaga kepercayaan kedua belah pihak.

B. Tujuan

1. Mendiskusikan tentang kekuatan, kelemahan, tantangan dan peluang Renstra sistem informasi Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
2. Semua pendapat peserta akan dihargai dan tidak ada pendapat yang salah karena semua peserta memiliki hak mengemukakan pendapatnya masing-masing.
3. Semua peserta boleh berbeda pendapat dan peneliti membutuhkan berbagai macam pandangan untuk kepentingan penelitian.

C. Prosedur

1. Salam (Perkenalan, Ramah tamah dan ucapan terimakasih)
2. Memberikan arahan mengenai topik dan output FGD.
3. Menjelaskan maksud dan tujuan FGD
4. Menyampaikan izin menggunakan alat perekam suara, kamera dan alat tulis untuk mendokumentasikan selama FGD berlangsung.
5. Selama FGD, Peserta menyampaikan pendapat secara bergantian dan pelaksanaannya diatur oleh moderator.
6. Penutupan FGD dengan salam dan terimakasih

Lampiran 5 Pertanyaan Penelitian FGD (*Foccus Group Discussion*)

PERTANYAAN PENELITIAN SELAMA FGD

1. Sejak kapan Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman mulai menyusun Rencana Strategis?
2. Apakah Keunggulan Renstra Dinas Kesehatan 2016-2020?
3. Apakah yang bapak/ibu ketahui tentang Sistem Informasi yang digunakan di Dinas Kesehatan?
4. Menurut bapak/ibu Apakah Rencana Strategis Sistem Informasi (Renstra SI/TI) cocok diterapkan di Dinas Kesehatan?
5. Bagaimanakah implementasi sistem informasi dalam mendukung aktivitas di Dinas Kesehatan?
6. Apakah menurut bapak/ibu sistem informasi yang ada sekarang sudah dapat menghasilkan informasi yang dapat dijadikan acuan dalam proses pengambilan keputusan?
7. Apakah sistem informasi antar bidang dalam internal Dinas Kesehatan sudah terintegrasi? Bagaimana dengan laporan dari Puskesmas dan informasi dari Pusat/Dinkes Propinsi? Apakah sepenuhnya memanfaatkan sistem informasi terintegrasi?
8. Menurut bapak/ibu, apakah isu-isu utama yang ada pada Renstra Dinkes 2016-2020?
9. Apakah isu-isu Renstra Dinkes tersebut perlu disusun Renstra SI/TI?
10. Bagaimana menurut bapak/ibu, kemampuan SDM yang mengelola sistem informasi dibagian/ bidang bapak ibu?
11. Faktor internal dan eksternal seperti apa yang mempengaruhi kebutuhan SI/TI di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman?
12. Bagaimana menurut bapak/ibu tentang kondisi perangkat keras (monitor, CPU) dan aplikasi (perangkat lunak) di Dinas Kesehatan sekarang?
13. Apakah menurut bapak/ibu, aplikasi SI yang digunakan sekarang memenuhi standar kebutuhan di Dinas Kesehatan?

14. Menurut bapak/ibu, teknologi SI/TI seperti apa yang ada sekarang yang digunakan dalam membantu aktivitas Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman, dan idealnya menurut bapak/ ibu seperti apa?
15. Menurut bapak, tantangan, kendala, harapan dan peluang seperti apa terkait implementasi SI/TI di Dinas Kesehatan?
16. Apakah SI yang ada sekarang tidak ada kendala? Sejauh mana *provit* dan manfaat yang dirasakan menurut bapak/ibu?
17. Apakah ada aturan secara khusus yang dibuat oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman mengenai pemanfaatan sistem informasi?
18. Bagaimana visi dan misi SI/TI Dinas kesehatan yang akan dirumuskan/ditulis?

Lampira 6. Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI

Objek Observasi

- Struktur Organisasi
- Perangkat keras (*Hardware*) dan perangkat lunak (*Software*) Sistem informasi Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
- Kondisi infrastruktur pendukung SI/TI yang ada di Dinas Kesehatan

Waktu Pelaksanaan Observasi

Waktu pelaksanaannya minggu pertama

Lokasi/Tempat Observasi

- Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman di Sleman DIY

Tujuan Dilakukan Observasi

- Mendukung keakuratan data dan informasi ketika dilakukan wawancara mendalam dan saat FGD, serta melihat kondisi *real* dilapangan tentang penggunaan Sistem Informasi di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.

Pelaksanaan Teknis Observasi

- Menyiapkan teknik observasi berdasarkan prosedur pedoman observasi
- Observer bersikap netral, tidak subjektif
- Melakukan pengamatan terhadap objek yang diobservasi
- Yang diamati adalah sistem informasi di Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman.
- Data hasil pengamatan akan dicatat

Lampiran 7. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Lokasi Observasi :

Hari/ Tanggal :

Lokasi Komputer :

Komputer : a. Server b. Client

Lembar *Checklist* Masalah Sistem Informasi Dinas Kesehatan

A. Perangkat Keras (*Hardware*)

Spesifikasi dan jumlah perangkat komputer yang digunakan, serta operator/provider yang dipakai adalah:

	Spesifikasi	Jumlah	Ket
Perangkat Komputer			
Operator			

• Komputer yang berfungsi *Server*

Spesifikasi *Server* yang digunakan adalah:

No	Uraian	Spesifikasi	Jenis	Ket
1	Hardisk	GB		
2	Memory	GB/MB		
3	Processors	GHZ	Intel, AMD, Xeon	
4	Monitor	Inch	CRT/LCD	
5	Optical Drive(CD/DVD/R/RW)			
6	Printer			
7	UPS			
8	Modem			
9	Stabilizer			

Kelengkapan lainnya:.....

• Komputer yang berfungsi sebagai *Client*

Spesifikasi *Client* yang digunakan adalah

No	Ruangan	IP Address	Spesifikasi	Modul	Asal dan Tahun	Ket
----	---------	------------	-------------	-------	----------------	-----

					Pengadaan	
1.			• Hardisk.... GB • Memory.....GB/MB • Processors...GHz • Monitor..Inch • Optical Drive(CD/DVD/R/RW) • Printer • UPS • Modem • Stabilizer			

Keterangan: No 2 s/d jika *Client* lebih dari satu

B. Perangkat Lunak (*Software*)

Klasifikasi *Software* yang digunakan adalah

No	Klasifikasi	Versi	Ket
1	Aplikasi SIK		
2	Database		
3	Operating System		
4	Web Server		

C. Infrastruktur Jaringan

1. Jaringan : Ada/Tidak ada
2. Sistem Jaringan : LAN/WAN
3. Lokasi :
4. Lain-lain :

Lampiran 8. Telaah Dokumen

TELAAH DOKUMEN

Nama Dokumen :
Validasi Dokumen :
Hari/ Tanggal :
Peneliti :

Adapun telaah dokumen yang dilakukan dalam pengembangan Rencana Strategis Sistem Informasi dan Teknologi Informasi (Renstra SI/TI) pada Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman adalah sebagai berikut:

- a. Profile Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
- b. Dokumen Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman 2011-2015
- c. Dokumen Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman 2016-2020
- d. *Roadmap* penguatan SIK Kemenkes RI 2011-2014
- e. Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
- f. Modul Penggunaan Aplikasi SI saat ini yang digunakan Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman
- g. Dokumen-dokumen lain yang terkait dengan penggunaan SIK di Dinas Kesehatan.